

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 6 июля 2010 г. N 53

О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора Ульяновской области
от 21.03.2012 N 19, от 21.04.2014 N 42, от 01.02.2016 N 8,
от 25.07.2016 N 75)

В целях реализации статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Правительства Ульяновской области о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (приложение N 1).
(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 21.03.2012 N 19)

1.2. Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Правительства Ульяновской области к совершению коррупционных правонарушений (приложение N 2).
(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 21.03.2012 N 19)

2. Утратил силу. - Постановление Губернатора Ульяновской области от 21.04.2014 N 42.

Губернатор
Ульяновской области
С.И.МОРОЗОВ

Приложение N 1
к постановлению
Губернатора Ульяновской области

ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора Ульяновской области
от 21.03.2012 N 19, от 21.04.2014 N 42, от 01.02.2016 N 8,
от 25.07.2016 N 75)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Правительства Ульяновской области (далее - гражданский служащий) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.
(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 21.03.2012 N 19)

1.3. Уведомление Губернатора Ульяновской области обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) заполняется и передается гражданским служащим в управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области незамедлительно, когда гражданскому служащему стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения, но не позднее 5 дней.

(в ред. постановлений Губернатора Ульяновской области от 21.04.2014 N 42, от 01.02.2016 N 8, от 25.07.2016 N 75)

При нахождении гражданского служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места службы о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений он обязан уведомить Губернатора Ульяновской области по прибытии к месту службы, заполнив соответствующее уведомление.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

1.4. Гражданский служащий, уклонившийся от уведомления Губернатора

Ульяновской области о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Организация приема и регистрации уведомлений

2.1. Организация приема и регистрации уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется управлением по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области.

(в ред. постановлений Губернатора Ульяновской области от 21.04.2014 N 42, от 01.02.2016 N 8, от 25.07.2016 N 75)

2.2. Должностным лицом, правомочным осуществлять прием и регистрацию уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, является начальник управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области. В его отсутствие прием и регистрацию уведомлений гражданских служащих осуществляет исполняющий обязанности начальника управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области.

(в ред. постановлений Губернатора Ульяновской области от 01.02.2016 N 8, от 25.07.2016 N 75)

2.3. Гражданский служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений представляет в управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области письменное уведомление на имя Губернатора Ульяновской области по форме, установленной приложением N 1 к настоящему Порядку.

(в ред. постановлений Губернатора Ульяновской области от 21.04.2014 N 42, от 01.02.2016 N 8, от 25.07.2016 N 75)

Отказ в принятии уведомления должностным лицом, правомочным на эти действия, недопустим.

2.4. Уведомления регистрируются в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (приложение N 2 к настоящему Порядку).

(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 21.04.2014 N 42)

Копия зарегистрированного уведомления выдается заявителю на руки под роспись в графе 8 (особые отметки) Журнала.

(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 01.02.2016 N 8)

2.5. Запрещается отражать в Журнале ставшие известными сведения о

частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Правительства Ульяновской области.

(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 01.02.2016 N 8)

2.6. Уведомление, зарегистрированное в Журнале, в тот же день (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней) передается на рассмотрение Губернатору Ульяновской области (лицу, временно исполняющему его обязанности) с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

2.7. Журнал хранится в управлении по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области не менее 5 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления.

(в ред. постановлений Губернатора Ульяновской области от 21.04.2014 N 42, от 01.02.2016 N 8, от 25.07.2016 N 75)

3. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений

3.1. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений осуществляется управлением по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области.

(в ред. постановлений Губернатора Ульяновской области от 21.04.2014 N 42, от 01.02.2016 N 8, от 25.07.2016 N 75)

3.2. Должностными лицами, правомочными осуществлять проверки содержащихся в уведомлениях сведений, являются гражданские служащие управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области.

(в ред. постановлений Губернатора Ульяновской области от 21.04.2014 N 42, от 01.02.2016 N 8, от 25.07.2016 N 75)

3.3. Проверка проводится в течение 10 рабочих дней с момента регистрации уведомления. В случае необходимости срок проверки может быть продлен Губернатором Ульяновской области по ходатайству начальника управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области, но не более чем на 10 дней.

(в ред. постановлений Губернатора Ульяновской области от 21.04.2014 N 42, от 01.02.2016 N 8, от 25.07.2016 N 75)

3.4. Руководители подразделений, образуемых в Правительстве Ульяновской области, по письменному запросу управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области представляют необходимые для проверки материалы, пояснения.

(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 25.07.2016 N 75)

В ходе проверки подробные объяснения могут быть запрошены у гражданского служащего, сообщившего о склонении его к коррупционному правонарушению, у иных лиц, которым могут быть известны исследуемые в ходе проверки обстоятельства.

Кроме этого, гражданские служащие, представившие уведомления, по их письменному ходатайству должны быть ознакомлены с материалами и результатами проверки. В случае несогласия с выводами проведенной проверки гражданский служащий вправе представить Губернатору Ульяновской области (лицу, временно исполняющему его обязанности) заявление о своем несогласии с обязательным указанием причин.

3.5. При проведении проверки уведомлений управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области обеспечивает соблюдение конституционных прав и свобод человека и гражданина, конфиденциальность содержащейся в материалах информации. (в ред. постановлений Губернатора Ульяновской области от 21.04.2014 N 42, от 01.02.2016 N 8, от 25.07.2016 N 75)

3.6. По итогам проверки готовится письменное заключение, в котором указываются:

результаты проверки представленных сведений;

подтверждается или опровергается факт обращения с целью склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

перечень конкретных мероприятий, которые необходимо провести для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

3.7. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется Губернатору Ульяновской области (лицу, временно исполняющему его обязанности) для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

Приложение N 1
к Порядку

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области
от 21.03.2012 N 19)

Губернатору Ульяновской области
С.И. Морозову

(наименование должности)

(Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Губернатора Ульяновской области о фактах обращения
в целях склонения государственного гражданского
служащего Правительства Ульяновской области
к совершению коррупционных правонарушений

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со стороны _____

(указываются Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом

(юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною _____

(указывается сущность предполагаемого правонарушения, информация о действии

(бездействии), которое государственный гражданский служащий Правительства

Ульяновской области должен совершить по обращению; информация об отказе

государственного гражданского служащего Правительства Ульяновской
области принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного

правонарушения; информация о наличии (отсутствии) договоренности о
дальнейшей встрече и действиях участников обращения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством _____

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в ___ ч. ___ мин,

___ 20___ г. в _____

(место: город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось _____

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча,
почта и др.)

(дата написания уведомления)

(подпись).

Приложение N 2
к Порядку

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области
от 21.03.2012 N 19)

Основание _____

Срок хранения _____

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения
к государственным гражданским служащим Правительства
Ульяновской области каких-либо лиц в целях склонения
их к совершению коррупционных правонарушений

Начат "___" _____ 20___ г.

Окончен "___" _____ 20___ г.

На "___" листах

№ п/п (регистрационный номер)	Дата и время принятия уведомления	Должностное лицо, принявшее уведомление (Ф.И.О., подпись, дата)	Государственный гражданский служащий, подавший уведомление (Ф.И.О.)	Краткие сведения об уведомлении	Должностное лицо, принявшее уведомление на проверку указанных в нем сведений (Ф.И.О., подпись, дата)	Сведения о принятом решении (дата)	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение N 2
к постановлению
Губернатора Ульяновской области
от 6 июля 2010 г. N 53

**ПЕРЕЧЕНЬ
СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИЯХ О ФАКТАХ
ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ГРАЖДАНСКОГО
СЛУЖАЩЕГО ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ К
СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области
от 21.03.2012 N 19)

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Замещаемая должность.
3. Структурное подразделение.
4. Информация о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Правительства Ульяновской области к совершению коррупционных правонарушений:
(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 21.03.2012 N 19)
 - а) информация о лице (лицах), склонявшем (склонявших) государственного гражданского служащего Правительства Ульяновской области к совершению коррупционного правонарушения;
(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 21.03.2012 N 19)
 - б) информация о месте, дате, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Правительства Ульяновской области к совершению коррупционного правонарушения;
(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 21.03.2012 N 19)
 - в) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской

деятельности, дача взятки, получение взятки, служебный подлог и т.д.);

г) информация о действии (бездействии), которое государственный гражданский служащий Правительства Ульяновской области должен совершить по обращению;

(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 21.03.2012 N 19)

д) информация об отказе государственного гражданского служащего Правительства Ульяновской области принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 21.03.2012 N 19)

е) информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения;

ж) способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

з) обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.п.).

Уведомление заверяется личной подписью государственного гражданского служащего Правительства Ульяновской области с указанием даты, времени и места составления уведомления.

(в ред. постановления Губернатора Ульяновской области от 21.03.2012 N 19)
